**校園師生技術放大器衍生新創事業補助辦法(第一梯次)**

強化學校產學、育成組織的鏈結與推動校園創新創業，為鼓勵本校師生能將核心技術落實產業化並成功衍生校園新創事業，讓學生及老師可實際參與公司的設立及營運過程。提供實體空間供創業團隊進駐，並經本校與教育部核定後，於學校場域辦理公司設立登記，作為共同教學研究、實習訓練或培育新創事業之場域。

**師生團隊申請資格**

1. 本補助案計畫執行期間：核定通過日起至109年11月30日(一)。
2. 本團隊須由本校教師或學生組成或與校外人士共同組成，本校師生須持股達**10%**以上之股份。個別教師持股超過10%以上時須以技術入股方式辦理（技術入股以40%為上限），且於持股超過10%以上期間不得兼任行政職。
3. 師生團隊衍生公司需設立本校並進駐於本校育成中心。
4. 團隊須完成公司名稱預查。

**補助原則**

1. 團隊完成「衍生新創事業設立計畫(附件一)」及「育成中心進駐申請書(附件二)」並經本處推動委員會審議通過後補助10萬元整(業務和設備費各5萬元整)，作為老師輔導創業團隊所需之設備購置和業務推動，通過案件併本校審查會議紀錄送至教育部進行複審。
2. 每年補助團隊數以當年度經費額度用完為止，經費需於10月31日前支用完畢。

**審查作業期間**

申請案於5/4(一)截止，收件之次日起一個月內完成，並經核定後公佈。

**權利義務**

1. 須配合本處重大活動提供資料進行展示。
2. 團隊公司申請案通過教育部審查後須於2個月內完成公司設立。
3. 公司完成設立後每半年需填寫創業團隊考核表(附件三)。

**聯絡方式**

如有任何問題或需要服務之處，歡迎來電洽詢

國際產學服務處 技術與職能輔導組 陳小姐 分機3097。

附件一

（請填校名）

申請創業團隊進駐辦理公司設立登記

第二階段（申請個案）計畫書

目 次

**壹、基本資料**

日期： 年 　月 　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基 本 資 料 | 學校名稱 |  | | | 執行單位名稱 | | | | |  |
| 主管 | 姓名 | |  | | | | | | |
| 單位 | |  | | | 職稱 | |  | |
| 電話 | |  | | | | | | |
| E-mail | |  | | | | | | |
| 聯絡人 | 姓名 |  | | | | | | | |
| 單位 |  | | | 職稱 | |  | | |
| 電話 |  | | | 手機 | |  | | |
| E-mail |  | | | | | | | |

**貳、公司設立登記之目的**

公司成員組成說明、設立經過及設立目的等相關說明

**參、公司設立登記期程、營業項目、資本額及股東結構等**

公司設立登記期程規劃、營業項目、資本額及股東結構等公司簡介

**肆、學校對公司之審查意見**

學校對申請設立登記之公司整體審查意見

**伍、申請公司設立登記對提升學校教學研究之關連性及效益**

**說明**

該公司對於提升學校教學研究之預期效益、未來產學合作相關規劃等說明

**陸、其他相關說明**

申請書

附件二

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 公司名稱 |  | 成立日期 |  |
| 負責人 |  | 資本額 |  |
| 負責人出生年月日 |  | 性別 |  |
| 最高學歷 |  |  |  |
| 聯絡人/職稱 |  | 聯絡電話 |  |
| 聯絡人E-Mail信箱 |  | | |
| 統一編號 |  | 傳真號碼 |  |
| 營業項目 |  | 員工人數 |  |
| 員工性別 | 男　　　　　人 ; 女　　　　　人 | | |
| 行業別 |  | 最近一年營業額 |  |
| 公司所在地 |  | | |

一、公司基本資料

二、申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所屬類別： | □創意設計 | □食品餐飲 | □零售批發 | □通訊電子 |
| □文化教育 | □醫療保健 | □綠色產業 | □機械設備 |
| □休閒娛樂 | □顧問服務 | □美容美髮 | □成衣服飾 |
| □農業產品 | □生物科技 | □其他 |  |

三、檢附文件

* 與國立虎尾科技大學教授簽訂之合作備忘錄
* 營運計畫構想書乙份
* 同意審查聲明書

本公司承諾於本計畫於審查會核准後，願配合國際產學服務處辦理相關作業之必要手續並願支付相關費用。

公司章

負責人章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（簽章）

教授合作備忘錄

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 系／所／中心\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_教授

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 公司

乙方為推廣技術或產品，於進駐國立虎尾科技大學國際產學服務處期間，將於甲方針對下列勾選部分，進行雙方合作。合作細節另議

* 技術
* 商務（含行銷、財物、投資等）
* 管理
* 其他（請說明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）

本備忘錄自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起生效

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

所屬系所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 公司

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

『 』公司

營運計畫構想書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | □資訊電子 | □機械電機 | □多媒體傳播 | □生物科技 |
| □環保產業 | □醫療產業 | □電信通訊 | □航太通訊 |
| □土木建築 | □化工石化 | □民生工業 | □材料原料 |
| □流通/倉儲 | □觀光休閒 | □教育/文化/藝術 | □其他 |

專案名稱：

合作教授：系／所／中心教授

**構想書參考格式**

1. 公司成立背景及目標
2. 公司組織與成員職掌、簡歷
3. 技術/產品/服務簡介（請描述內涵及其應用）

【技術來源、成品歷史、特性、所有權分布、已投入之經費等】

1. 市場概況

【主要購買者、產品優勢、競爭產品現況、市場可能分佈及拓展企圖等】

1. 生產計畫

【設備、人力、場所、製程、品管、原料】

1. 商品設計包裝

【產品設計包裝、成品推出時程與價格】

1. 未來行銷策略

【產品定位、價格策略、行銷策略、售後服務、推廣企畫等】

1. 財務計畫或近三年會計師簽證表

【現金流量、資金來源與需求、資產負債及損益表預估與研發預算表】

1. 營運工作進度
2. 進駐需求

【行政、技術、資金、管理行銷等】

**中華民國 年 月 日**

同意審查聲明書

本公司所屬申請書暨相關檢附文件，同意依國立虎尾科技大學(以下簡稱本校)配合『個人資料保護法』之施行，且為使行政流程有效落實並保障本公司的權益，並遵守以下所有規範。

一、個人資料使用及蒐集聲明：

(一)本校為辦理廠商資料管理等相關業務之需要，必須取得您的個人資料，在中華民國「個人資料保護法」及相關法令之規範下，蒐集、處理及利用您的個人資料。

(二)本校因執行業務蒐集您的個人資料包括C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C002辨識財務者等，您可以拒絕提供個人資料，但您可能因此喪失您的權益。

(三)您可依中華民國「個人資料保護法」，就您的個人資料行使以下權利：(1)請求查詢或閱覽、(2)製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理及利用請洽產學處。但因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。

(四)利用地區為中華民國地區。

當您親自簽章完成後，即視為您已詳閱並了解本同意書的內容，且同意遵守所有事項，謝謝。

**立同意書人(公司名稱)：(公司章)**

**立同意書人(負責人)： (負責人章)**

**聯絡電話：**

**聯絡地址：**

國立虎尾科技大學師生創業團隊

附件三

ＯＯＯ年度第Ｏ次考核

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公司基本資料 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 公司名稱 | |  | | 負責人 | |  | | | | | 營業額 | | |  | | | |
| 營業項目 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 輔導老師考核 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 考核細目 | | | | | | | 極佳 | | 佳 | | | | 普通 | | | 劣 | 極劣 |
| (一)營業項目是否相符 | | | | | | |  | |  | | | |  | | |  |  |
| (二)營業績效 | | | | | | |  | |  | | | |  | | |  |  |
| (三)技術輔導情形 | | | | | | |  | |  | | | |  | | |  |  |
| 承辦單位考核 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 考核細目 | | | | | | | 極佳 | 佳 | | | | | 普通 | | | 劣 | 極劣 |
| (一)借用物品返還 | | | | | | |  |  | | | | |  | | |  |  |
| (二)違法情事 | | | | | | |  |  | | | | |  | | |  |  |
| (三)輔導營運合約履行 | | | | | | |  |  | | | | |  | | |  |  |
| (四)其他與培育管理事項 | | | | | | |  |  | | | | |  | | |  |  |
| 考核結果 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 評語 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 考核建議 | | | □繼續進駐 | | | | | | | □不予繼續進駐 | | | | | | | |
| 輔導老師 |  | | | 承辦單位 |  | | | | | | | 單位主管 | | |  | | |